

Orgnr: 802455-9042

Närvarande:

Harmannus Menninga, ordförande (3, 5, 8)

Malin Stenberg Hamilton (Lekskolan, 2)

Helena Magnusson (4)

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas

2. Val av mötessekreterare och justerare^[SEP]

Harmannus blir mötessekreterare och Malin justerar protokollet

3. Fastställande av dagordning och beslutsmässighet

Dagordningen fastställs, styrelsen är beslutsmässig med 2 närvarande ledamöter

4. Aktuella frågor i föräldraföreningen

- Kemikalieskåp och julpresent till skolan

Inga nyheter om kemikalieskåpet som HAFF skulle skänka till skolan (max 10 tkr).

Per Lindström håller kontakt med kemilärare.

Under mötet var resultatet av föräldrainsamling okänt. Resultat av föräldrainsamling + överskott från kemikalieskåp skulle användas för julpresenten. Peter Polfeldt skulle hålla kontakt med köket om deras önskemål för vakuumpförpackningsmaskin.

Harmannus tar efter mötet kontakt med Per och Peter för att ta reda på läget och ser till att en lämplig present införskaffas innan julavslutningen. Överskottet från kemikalieskåpet får uppskattas.

Tillägg efter mötet: resultat föräldrainsamling är ca 1500 kr, Per L. tog fram förslag på vakuumpförpackningsmaskin i prisklass 3-5 tkr inkl moms. Peter P. tar kontakt med köket och diskuterar om de uppfyller deras krav. Eventuellt beställer köket direkt och betalar vi fakturan med tanke på försäkring och garanti

- Sammanfattning julbasaren och tankar för nästa år

Ingen försäljning av "waldorfmaterial" i år, eventuellt igen nästa år, men waldorfmaterialen kan också användas på andra sätt.

Efter kommentarer i Facebookgruppen bestämdes att HAFF skulle köra basarbesökare från och till Dalby/Sandby. Få hade behov av skjuts, men idén fick mycket positiv respons. Skjutsen skulle vara kostnadsfritt, men med frivilligt bidrag till julklapp till skolan. Även julklappsidé fick positiv respons.

Det uppstår en diskussion om idéer för nästa år med följande punkter

Kläddloppis (HAFF eller klass 7)

Föräldrarna ska kunna få tillbaka sina kostnader på julbasaren

Vem ansvarar för julbasaren (skolan/föräldrar) Skolans roll ska tydliggöras

Haff kan anordna workshop på basaren, eller info om HAFF-projekt

- Eurytmiworkshop

6 inplanerade tillfällen, 2 inställda pga höstlovet. Få men positiva deltagare. Flera föräldrar har sagt att de vill vara med en nästa gång. Harmannus kollar om Peter P. vet hur sista workshop tillfälle var

- Facebookgruppen

Malin förklarar hur HAFF senaste halvåret har försökt att tydliggöra HAFF:s roll i gruppen, och gruppens funktion i HAFF:s verksamhet. Malin upplever att det finns en bra och givande diskussion i gruppen

- Hemsida

Harmannus visar besöksstatistik för hemsidan och nya inlägg den senaste månaden. Många besökare rund julbasaren. Hemsida, Facebook och mejl till föräldrar är bra komplement för att informera föräldrar, och föräldrar verkar hitta hemsidan. Nya idéer för hemsidan är att låta lärare visa upp barnens konstverk (bild/slöjd/sylöjd), beskrivningar av klassarbeten (klasslärare) eller intervjuer med tex vissa lärare.

- Infobrev

Ett infobrev skickades (genom klasslärare) till alla föräldrar. Detta sätt att skicka mejl ligger utanför HAFF:s kontroll och det är svårt att kontrollera om alla föräldrar fick brevet. Harmannus haft kontakt med rektorn om ändrade rutiner (arbete pågår)

- Skolbussprojektet

Harmannus visar skolbusskartan på hemsidan och de inlagda elevadresserna, plus förklarar tänkte vidareutveckling. I infobrevet fanns info om vår GDPR-dokument som därmed har nått alla föräldrar (=lagkrav) Efter infobrevet har några föräldrar tagit kontakt med Harmannus med synpunkter eller bara förklaring hur de använder bussarna. Harmannus fortsätter med projektet Harmannus haft kontakt med Skånetrafiken för att diskutera möjlighet för regionbuss till Hardeberga, får kontaktuppgifter till ansvarig person på Skånetrafiken (arbete ågår)

- Nya projekt

Helena skulle vilja ha en kontaktgrupp för föräldrar till barn med speciella behov (t ex barn med diagnos)

Frågan om vi behöver ha en waldorfförening på riksnivå (t ex för att kunna påverka kursplan) lyfts men lämnas utan åtgärd

Frågan om sponsorgrupp (åt HAFF eller skolan) lyfts men lämnas utan åtgärd

- Nya aktiviteter

Föräldraworkshop för att testa saker som barnen får göra (vått i vått, smedjan, honung) Familjeaktiviteter på fritiden under HAFF:s regi (Vallåsen, paddla, bada)

5. Inför årsmötet (29 januari 2020)

- Valberedning (vilka roller behövs)

Enligt stadgarna behöver vi en (1) ordförande och fyra (4) ledamöter och två (2) suppleanter och en (1) revisor. Dessutom behövs en valberedning (om styrelsen inte kan ha den rollen).

Av nuvarande styrelse är Malin invald för 2019-2020 och behöver ingen omval.

Övriga behöver omval på årsmöte.

- förslag för stadgeändringar på årsmötet
 - Ändring av §4 så att det följer ovanstående delpunkt, Harmannus skriver förslag tills nästa möte
 - Ändring av §7 så att kallelse/inbjudan sker på ett sätt att HAF F kan styra över utskicket (t ex egen webbsida och facebook (evt ett infobrev till föräldrarna) Vad gör vi med Lekskolan och Solvinden, ska vi hänga lappar på leksskolorna + fritids/kontoret? Harmannus skriver förslag tills nästa möte
- Vilka dokument behövs och när?
 - Dagordning, skickas med kallelse (Harmannus)
 - Verksamhetsberättelse, skickas med kallelse (Harmannus)
 - Ekonomisk berättelse, behövs vid årsmöte (Peter)
 - Revisorers berättelse, behövs vid årsmöte (Per)
 - Förslag ändring av stadgarna, punkten ska finnas på dagordningen, förslag behövs vid årsmöte (alla)
- övriga aktiviteter på årsmötet
 - Det verkar saknas tid att ordna en föräldrakväll tillsammans med skolan i direkt anslutning till årsmötet.
 - Övriga aktiviteter behandlas på nästa HAF F-möte

6. Ekonomi

-

7. Övriga frågor

- föräldrarnas synpunkter på busschaufförerna
 - Behandlades inte (flyttas till ett senare möte)
- Hur får vi bättre kontakter med Lekskolan och Solvinden och föräldrarna där?
 - Malin tar kontakt med dem och kollar om de har mejllistor, om vi kan ha länk till oss på deras hemsida och lite mer, också med tanke på årsmöte-kallelsen

8. Nästa möte

Nytt möte behövs innan kallelse till årsmötet ska skickas, helst ska alla vara närvarande. Datumförslag onsdag 8:e januari kl 18.

9. Mötets avslutande

Mötet avslutas